

財團法人中小企業信用保證基金中國信託慈善基金會信扶專案急難紓困貸款信用保證要點

111.1.21 本基金第 15 屆第 20 次董事、監察人聯席會議通過，111.2.16 經濟部經授企字第 11120101030 號函同意核定

一、目的

為協助弱勢民眾度過生活難關，配合中國信託慈善基金會訂定之「信扶專案急難紓困救助辦法」(以下簡稱救助辦法)提供信用保證，特訂定本要點。

二、信用保證融資總金額

本信用保證融資總金額係以中國信託慈善基金會捐助之專款為限。

三、信用保證對象及限制

(一)信用保證對象

符合救助辦法第三點資格者。

(二)送保限制

授信單位於授信時知悉有救助辦法第四點所列情形之一者，不得移送信用保證。

四、信用保證之授信

本信用保證之授信，其申請程序、貸款額度、期限、利率、還款方式、寬限期等，悉依救助辦法相關規定辦理，惟救助辦法如有未盡事宜，則依授信單位總管理機構之規定辦理。

五、信用保證成數

信用保證成數一律十成。

六、移送信用保證之程序

本信用保證之授信，其貸款移送信用保證、逾期之通知、先行交付備償款項之申請、收回款之處理等各項作業，均由授信單位總管理機構彙總後，採媒體整批彙報方式通知本基金。

七、保證手續費

由中國信託慈善基金會負擔，並依下列規定辦理：

(一)保證手續費依送保授信之保證金額，按年費率(百分之〇·三)及移送保證期間計算，一律「按日」以年費率除以三六五計算保證手續費。

(二)保證手續費採逐年計收，但授信逾期(含視為到期)後，免再計收保證手續費；提前清償案件，亦不予退還保證手續費。

八、先行交付備償款項範圍

保證範圍僅限本金。前稱本金係指尚未收回之逾期授信保證部分之本金。

另專款不足支應需履行之保證責任時，由中國信託慈善基金會補足之，未補足前本基金得暫停先行交付備償款項。

九、信用保證責任之解除

移送本信用保證之授信，有下列情事之一者，本基金得解除部分或全部保證責任：

- (一) 授信單位辦理本信用保證之授信，不符合救助辦法及本要點相關規定。
- (二) 授信單位辦理本信用保證之授信，涉及違法舞弊，經法院判決確定。

十、其他

本要點未盡事宜，悉依救助辦法、本基金與中國信託慈善基金會簽訂之「信扶專案急難紓困貸款信用保證專案契約」、本基金與中國信託慈善基金會及中國信託商業銀行簽訂之「信扶專案急難紓困貸款信用保證備忘錄」及授信單位總管理機構等有關規定辦理。

十一、施行

本要點經本基金董事會議通過並報奉經濟部核定後實施，修正時亦同。

財團法人中小企業信用保證基金中國信託慈善基金會 信扶專案急難紓困貸款信用保證彙報作業說明

一、依據

依本基金「中國信託慈善基金會信扶專案急難紓困貸款信用保證要點」第六條規定，訂定「中國信託慈善基金會信扶專案急難紓困貸款信用保證彙報作業說明」，俾承辦銀行據以辦理。

二、彙報單位及通知方式

辦理信扶專案急難紓困貸款送保等相關作業資料，由總行彙總經有權簽章人員簽章及加蓋總行戳章後，以書面總表及電子檔光碟片各一份（電子檔明細合計數應與書面總表核符），掛號郵寄本基金。

三、彙報通知種類

彙報通知分為下列四類：

- （一）移送保證彙報通知：格式詳見「送保彙報通知總表」〈V1〉、電子檔資料格式〈C1〉。
- （二）現欠餘額(含逾期案件)彙報通知：格式詳見「現欠餘額(含逾期案件)彙報通知總表」〈V2〉、電子檔資料格式〈C2〉。
- （三）先行交付備償款項申請彙報通知：格式詳見「先行交付備償款項申請彙報通知總表」〈V3〉、電子檔資料格式〈C3〉。
- （四）先行交付備償款項收回款匯還彙報通知：格式詳見「先行交付備償款項收回款匯還彙報通知總表」〈V4〉、電子檔資料格式〈C4〉。

四、彙報頻率及資料所屬期間

（一）彙報頻率

每月彙報：含移送保證、現欠餘額(含逾期案件)、先行交付備償款項收回款匯還。

每十日彙報：先行交付備償款項申請。

（二）資料所屬期間

每月彙報：每月五日前，彙報上一月份截至當月底止之資料。

每十日彙報：每月五日前，彙報上一月份自廿一日至月底止，每月十五日前，彙報當月自一日至十日止，每且廿五日前，彙報當月自十一日至廿日止之資料。

所屬期間內無相關資料者，毋須彙報。

**信扶專案急難紓困貸款送保案件彙報通知電子檔（光碟片）格式圖
（Input / Output Layout）**

C1：送保

欄位編號	1	2	3	4
欄位項目	總行代號	分行代號	借款人姓名	借款人身分證字號
Byte 0	3	7	19	29

	5	6	7	8
	借款人戶籍地址	貸款起日	貸款訖日	貸款金額
29	109	116	123	129

	9	10	結束符號
	貸款利率%	寬限期	Enter
129	136	138	

C2：現欠餘額（含逾期案件）

欄位編號	5	11	12	結束符號
欄位項目	借款人身分證字號	貸款餘額	轉列逾期日	Enter
Byte 0	10	16	23	

C3：先行交付備償款項申請

欄位編號	5	13	14
欄位項目	借款人身分證字號	應繳未繳日	申請先行交付備償款項本金
Byte 0	10	17	23

	15	結束符號
	本案經查符合本貸款相關規定	Enter
23	24	

C4：先行交付備償款項收回款匯還

欄位編號	5	16	17	18	結束符號
欄位項目	借款人身分證字號	收回日期	匯還金額	結案	Enter
Byte 0	10	17	23	24	

信扶專案急難紓困貸款彙報電子檔（光碟片）資料格式

檔案格式：Text, No Compress

中文碼：Big-5

英文碼：Ascii

光碟片格式：直徑12公分，容量依電子檔容量，每個中文字佔2Bytes

填寫方式：文字欄位請後補空白，數字欄位請前補0

資料Key值：借款人身分證字號

檔案一：送保彙報，檔名：yyymmdd（彙報日期）總行代號（三位）C1.txt

編號	項 目	型 態	長度(Byte)	說 明
1	總行代號	數值型	3	金融機構代號
2	分行代號	數值型	4	金融機構代號
3	借款人姓名	字元型	12	
4	借款人身分證字號	字元型	10	
5	借款人戶籍地址	字元型	80	
6	貸款起日	數值型	7	yyymmdd，貸款撥付日
7	貸款訖日	數值型	7	yyymmdd，貸款到期日
8	貸款金額	數值型	6	實際撥款金額
9	貸款利率(%)	數值型	7	年利率，00.0000(前兩碼整數+小數點+後四碼小數)
10	寬限期	數值型	2	每月為1期
每筆資料總長度			138	須另加結束符號Enter

檔案二：現欠餘額(含逾期案件)彙報，檔名：yyymmdd（彙報日期）總行代號（三位）C2.txt

編號	項 目	型 態	長度(Byte)	說 明
5	借款人身分證字號	字元型	10	
11	貸款餘額	數值型	6	
12	轉列逾期日	數值型	7	yyymmdd (屬正常案件者，本欄位空白；屬轉正案件者，填列999999)
每筆資料總長度			23	須另加結束符號Enter

已先行交付備償款項案件，不列入本檔案彙報。

信扶專案急難紓困貸款彙報電子檔（光碟片）資料格式

檔案格式：Text, No Compress

中文碼：Big-5

英文碼：Ascii

光碟片格式：直徑12公分，容量依電子檔容量，每個中文字佔2Bytes

填寫方式：文字欄位請後補空白，數字欄位請前補 0

資料Key值：借款人身分證字號

檔案三：先行交付備償款項申請，檔名：yyymmdd（彙報日期）總行代號（三位）C3.txt

編號	項 目	型 態	長度(Byte)	說 明
5	借款人身分證字號	字元型	10	
13	應繳未繳日	數值型	7	yyymmdd
14	申請先行交付備償款項本金	數值型	6	
15	本案經查符合本貸款相關規定	數值型	1	0否、1是
每筆資料總長度			24	須另加結束符號Enter

檔案四：先行交付備償款項收回款匯還彙報，檔名：yyymmdd（彙報日期）總行代號（三位）C4.txt

編號	項 目	型 態	長度(Byte)	說 明
5	借款人身分證字號	字元型	10	
16	收回日期	數值型	7	yyymmdd
17	匯還金額	數值型	6	
18	結案	數值型	1	結案代號原因：0未結案、1全數收回、2失聯、3喪失行為能力、4特殊事由
每筆資料總長度			24	須另加結束符號Enter

同批檔案之同筆借款若有多筆收回，應合計彙報為一筆，並以最近收回日彙報收回日期。

信扶專案急難紓困貸款送保案件彙報通知總表 (V1)

發文日期： 年 月 日

文號： 號

本行辦理「信扶專案急難紓困貸款」，查均符合本項貸款相關規定，依約定彙報貴基金追認保證，請 查照。

資料截止日： 年 月 日

金額單位：新台幣元

分行代號 (依遞增排列)	件 數	貸 款 金 額
合 計		

附件：電子檔光碟片_____片

此致

財團法人中小企業信用保證基金 台照

總行戳記	有權簽章人員 職稱及簽章	承辦人 職稱及姓名	
		聯絡電話	分機
		傳 真	

信扶專案急難紓困貸款現欠餘額（含逾期案件）彙報通知總表（V2）

發文日期： 年 月 日

文號： 號

資料截止日： 年 月 日

金額單位：新台幣元

分行代號 (依遞增排列)	件 數	貸 款 餘 額
合 計		

(本次與上次彙報之貸款餘額及轉列逾放日相同者，本次不用重複彙報。)

附件：電子檔：光碟片_____片

此致

財團法人中小企業信用保證基金 台照

總行戳記	有權簽章人員 職稱及簽章	承辦人 職稱及姓名	
		聯絡電話	分機
		傳 真	

信扶專案急難紓困貸款先行交付備償款項申請彙報通知總表 (V3)

發文日期： 年 月 日
文號： 號

本行移送 貴基金保證之信扶專案急難紓困貸款案件，計有下列案件發生逾期未能收回，業經總行審查確認該授信單位承作本案之作業方式，均符合本貸款之相關規定及本行規章，請依約履行保證責任先行交付備償款項，並請將款項匯入本行 分行第 號「 帳戶。

金額單位：新台幣元

分行代號 (依遞增排列)	件數	申請先行交付備償款項本金
合計		

※分行代號順序：請依遞增排列。

附件：電子檔光碟片 _____ 片

此致

財團法人中小企業信用保證基金 台照

總行戳記	有權簽章人員 職稱及簽章	承辦人 職稱及姓名	
		聯絡電話	分機
		傳 真	

信扶專案急難紓困貸款先行交付備償款項收回款匯還彙報通知總表 (V4)

日期： 年 月 日

文號： 號

前經 貴基金履行保證責任先行交付備償款項之信扶專案急難紓困貸款信用保證案件，經本行繼續催收，並有部份收回，計匯還下表所列之先行交付備償款項收回款，已匯存「台北富邦商業銀行南門分行第 510101031134 號財團法人中小企業信用保證基金」本項貸款專戶，請 查收。

資料截止日： 年 月 日

金額單位：新台幣元

分行代號 (依遞增排列)	件 數	匯還金額
合 計		

附件：電子檔：光碟片 _____ 片

此致

財團法人中小企業信用保證基金 台照

總行戳記	有權簽章人員 職稱及簽章	承辦人 職稱及姓名	
		聯絡電話	分機
		傳 真	

信扶專案急難紓困貸款電子檔檢查值及錯誤編號明細表

電子檔	錯誤代號	內 容	檢 查 值
C1	A01	彙報資料重覆	以(借款人身分證字號+貸款起日)為Key值檢查本次彙報檔案資料重覆二筆以上。
	A02	總分行代號錯誤	編號1、2，與基金銀行檔設定值不合
	A03	借款人身分證字號錯誤	編號4不合身分證ID邏輯
	A04	貸款起日錯誤	111.3.20 < 編號6 > 檔案彙報日期，或日期不合邏輯
	A05	送保資料重覆	以(借款人身分證字號)為Key值檢查明細檔上已有該筆資料
	A06	資料不完整	編號1-10任一欄位空白
	A07	貸款期間錯誤	編號7日期不合邏輯或編號7-編號6 > 2年
	A08	貸款金額錯誤	編號8 > 30,000元
	A09	寬限期錯誤	編號10 > 6個月
C2	B01	無送保資料	該身分證字號檔上無資料
	B02	貸款餘額錯誤	編號12=空白，但檔上逾期貸款餘額≠0、或本次貸款餘額>檔上貸款餘額。 編號12=9999999，但檔上逾期貸款餘額=0、或檔上貸款餘額≠0、或本次貸款餘額>檔上逾期貸款餘額。 編號12≠空白，且檔上貸款餘額≠0，但本次貸款餘額>檔上貸款餘額。 編號12≠空白，且檔上逾期貸款餘額≠0，但本次貸款餘額>檔上逾期貸款餘額。
	B03	轉列逾期日錯誤	編號12≤貸款起日，或編號12≥本次彙報日期，或日期不合邏輯但編號12=空白、或=9999999時，不檢查
	B04	該筆貸款已先行交付備償款項	檔上先行交付備償款項本金≠0
C3	C01	彙報資料重覆	以借款人身分證字號檢查本次彙報檔案資料重覆二筆以上
	C02	無送保資料	該身分證字號檔上無資料
	C03	申請先行交付備償款項本金錯誤	編號14 > 檔上逾期貸款餘額
	C04	本金重覆申請先行交付備償款項	檔上先行交付備償款項本金≠0
	C05	不符先行交付備償款項規定	編號15≠1，或系統日-檔上轉列逾期日 < 60日
	C06	應繳未繳日錯誤	編號13≤貸款起日，或編號13≥本次彙報日期，或日期不合邏輯
	C07	尚未通報逾期	檔上轉列逾放日=空白
C4	D01	無送保資料	該身分證字號檔上無資料
	D02	收回日期錯誤	編號16 > 本次彙報日期，或日期不合邏輯
	D03	結案代號錯誤	編號18≠0或1 18=1時，(檔上累計匯還金額+本次匯還金額) < 檔上先行交付備償款項本金